Microsoft 365 Consultant / SharePoint Consultant / IT-Berater (m/w/d) vollzeit, 100% Homeoffice

Wer wir sind?

Brune IT GmbH, ein IT-Unternehmen mit Sitz in Bad Oeynhausen und Anbieter von IT-Consulting und IT-Solutions aus dem Microsoft Umfeld. Wir sind seit über dreizehn Jahren am Markt aktiv und weiterhin ehrgeizig unsere Kunden zufriedenzustellen. Unsere einfachen Strukturen ermöglichen ein motivierendes und dynamisches Arbeitsumfeld, sodass der notwendige Ausgleich immer gegeben ist.

Was wir machen?

Die Brune IT GmbH bietet auch maßgeschneiderte Lösungen an. Hierbei wird unsere Expertise aus IT-, Prozess-, Change- und Projektmanagement und verschiedenen Methoden der Softwareentwicklung kombiniert. Unser Fokus liegt dabei immer auf einer ganzheitlichen und ehrlichen Beratung im IT- und Softwareentwicklungsumfeld. Durch den externen Blickwinkel, den wir in unseren Projekten unserem Auftraggeber zur Verfügung stellen, ermöglichen wir unseren Kunden neue Wege zu gehen.

Was wir suchen?

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Microsoft-365-Consultant / SharePoint Consultant / IT-Berater (m/w/d) zur Verstärkung unseres Teams. Der Firmensitz befindet sich in Bad Oeynhausen. Wir bieten allerdings 100% Homeoffice an.

Da wir mehrere Stellen, vom Junior- bis Principalconsultant, besetzen wollen, freuen wir uns über alle Bewerbungen.

Das erwartet Sie:

Die folgenden Tätigkeiten werden Sie in Ihrem Arbeitsalltag in Einzel- oder Teamprojekten begleiten:

- Sie erarbeiten kundengerechte Lösungen basierend auf Microsoft 365 / Office 365, SharePoint Online oder auch SharePoint 2013, 2016, 2019 unter zur Hilfenahme von folgenden Frameworks und Technologien (Net, C#, SPFx, JavaScript, PowerShell, PnP, Power Apps, Power Automate, ...)
- Analysieren von Fachanforderungen und die Unterstützung bei der Konzeption von Lösungsarchitekturen
- Sie erstellen Aufwandsschätzungen für verschiedene Lösungsszenarien
- Zudem unterstützen Sie erfolgreich die Projektabläufe durch die professionelle Kommunikation mit Kunden, Teammitgliedern und Projektmanagern
- Sie leiten oder unterstützen Projekte im jeweiligen Fachgebiet
- Deutschsprachige Projekte

Brune IT GmbH
Hellerhagener Str. 103
32545 Bad Oeynhausen

Telefon: +49 (0) 5731 / 968 35 00
Telefax: +49 (0) 5732 / 968 10 29
E-Mail: kontakt@brune-it.de
Web: https://www.brune-it.de

Geschäftsführer
Phillip Kröhnert

Handelsregister
HRB 16433
Amtsgericht Bad Oeynhausen

Das bringen Sie mit:

- Motivation und Interesse bei sehr großen Kunden, langfristige spannende Projekte zu bearbeiten und die Bereitschaft sich sowohl persönlich als auch fachlich, weiterentwickeln zu wollen.

Das bieten wir Ihnen:

- Einen unbefristeten Anstellungsvertrag, weil eine langfristige Zusammenarbeit mit Ihnen unser Ziel ist
- Eine Anstellung auf Vollzeit, damit Sie Zeit haben, sich vollumfänglich einzubringen
- Eine große Aufgabenbreite in verschiedenen Bereichen, um Ihre Arbeitszeit möglichst abwechslungsreich zu gestalten
- Homeoffice
- Die individuelle Gestaltung der Arbeitszeit durch ein Gleitzeitmodell und 30 Urlaubstage, denn wir legen Wert auf eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien, denn Offenheit innerhalb des Teams und die Kommunikation mit Ihnen sind uns wichtig
- Persönliche Wertschätzung für die von Ihnen geleisteten Erfolge, denn wir zeigen durch diverse Mitarbeiterleistungen was uns gute Mitarbeiter wert sind
- Eine betriebliche Altersvorsorge ohne Arbeitnehmerbeitragspflicht
- Monatlich 50 Euro steuerfreier Sachbezug
- Teamveranstaltungen

Der Weg zu uns

Das ist genau Ihr Ding? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Unterlagen inkl. Jahresbruttogehaltswunsch und frühestmöglichem Eintrittstermin. Bitte senden Sie diese an bewerbung@brune-it.de

Haben Sie noch Fragen? Dann rufen Sie gerne unter +49 (0) 5731 968 35 00 an und fragen nach Herrn Kröhnert.

Wir freuen uns, Sie bald als Mitarbeitenden in unserem Team zu begrüßen.